

**社会福祉法人えびの市社会福祉協議会
令和 7 年度 職員(正職員)採用試験要項**

社会福祉法人えびの市社会福祉協議会では、次のとおり職員採用試験を実施します。

1. 採用予定人員

一般職（正職員） 1 名

職務内容：えびの市社会福祉協議会が実施する事務・事業全般

2. 受験資格

学歴	高校卒業以上の者
年齢	平成 3 年 4 月 2 日から平成 16 年 4 月 1 日までに生まれた者
免許・資格	①普通自動車運転免許（AT 限定可）取得者、又は令和 8 年 3 月末までに取得見込みの者（下記は②・③のいずれか） ②社会福祉主事任用資格取得者、又は令和 8 年 3 月 31 日までに取得見込みの者 ③社会福祉士もしくは精神保健福祉士資格取得者、又は令和 8 年 3 月 31 日までに取得見込みの者

3. 欠格事項

次のいずれかの事項に該当する人は受験できません。

- ① 日本国籍を有しない者
- ② 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者。
- ③ 日本国憲法、又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者。

4. 受験申込書請求

(1) 受験申込書の請求

- ① 直接入手 えびの市社会福祉協議会 窓口でお渡しします。
※月曜日から金曜日 8 時 30 分～17 時 15 分
(祝日は休館になりますのでご注意ください)
- ② 本会ホームページより様式をダウンロード
※ホームページアドレス <https://www.ebino-shakyo.jp/>

5. 受験申込手続

(1) 申込方法

受験申込書に必要事項を記入し、次の書類等を添えて持参、又は郵送により提出してください。

※受験申込書に、3 カ月以内に撮影した顔写真（たて 4 c m、よこ 3 センチ）を貼って下さい。

〈提出書類〉

- ①最終学校卒業（見込み）証明書、又は卒業証書の写し
- ②各免許・資格証の写し ※取得見込みの場合は除く
- ③返信用封筒（受験票送付用）

長形3号封筒の表面に受験者の住所及び氏名を記入し、110円切手を貼付してください。

(2) 提出先

〒889-4221

宮崎県えびの市大字栗下 67 番地

社会福祉法人 えびの市社会福祉協議会 総務課 宛

- ①持参の場合 月曜日～金曜日（祝日を除く） 8時30分から17時15分まで
- ②郵送の場合 封筒の表に朱書きで「受験申込書在中」と記入してください。

(3) 受付期間

令和7年 **9月5日（金）～10月3日（金）**

※郵送の場合は、10月3日（金）の当日の消印まで有効。

(4) 受験票の送付

申込書受理後、提出書類審査、受験資格を確認のうえ、受験票を郵送します。

※10月7日（火）一斉送付します。

※10月14日（火）までに受験票が届かない場合は、提出先へご連絡ください。

電話：0984-35-2800

えびの市社会福祉協議会 総務課

6. 採用試験の日程及び会場

試験日程	会 場	合格発表
令和7年10月19日（日） 受 付 8:30～8:50 小論文 9:00～10:15 面 接 10:30～ （受験番号順）	えびの市総合福祉センター （えびの市社会福祉協議会） 住所 宮崎県えびの市大字栗下 67番地	令和7年10月27日（月） えびの市総合福祉センター掲 示及び本会ホームページにて 合格者番号を発表するほか、 合格者、不合格者のいずれに も文書で通知します。

7. 試験方法

区 分	職種	試験内容
正職員	一般職	・小論文試験 ・面接試験

8. 採用予定日

令和8年4月1日（水）

9. 給与及び勤務条件等

給与及び勤務条件等は、本会の給与規程及び就業規則に基づき決定されます。

(1) 給与（令和7年4月1日現在）

①給料

- ・大学卒 月額 174,000 円 ・短大専門学校卒 月額 162,900 円
- ・高校卒 月額 153,500 円

※職歴のある方は、本会の定める前歴換算により算定し、支給します。

②諸手当

扶養手当、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、休日勤務手当等

③賞与

期末・勤勉手当 年 4.50 カ月

④社会保険・労働保険・退職積立制度

(2) 勤務時間等

①勤務時間 午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分（内休憩 60 分）

②休日 土曜・日曜・祝日・年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）

③休暇 年次有給休暇・療養休暇・特別休暇・介護休暇・育児休業
 夏季・厚生休暇など

